



Главам муниципальных
образований
Республики Татарстан

Об организации мероприятий по
информированию граждан

Уважаемые коллеги!

Во исполнение статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» принято Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.08.2013 № 620 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.01.2007 № 9 «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

В целях информирования граждан об изменении механизма расчета компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - дошкольные организации), модулем «Родительская плата» АИС «Электронный детский сад» предусмотрена возможность формирования индивидуальной информации (далее - информационный лист) для граждан, дети которых посещают детские дошкольные организации.

Прошу Вас с 11.09.2013 по 20.09.2013 г. обеспечить формирование и распечатку информационных листов уполномоченными органами муниципальных образований, ответственных за ведение отчетности по родительской плате, и раздачу их персонально каждому родителю непосредственно в дошкольных организациях.

Приложение: на 12 л.

1. Образец информационного листа (1 л.).
2. Инструкция по формированию информации о компенсации (11 стр.).

И.о. заместителя Премьер-министра
РТ - министра образования и науки РТ

Э.Н. Фаттахов

Уважаемый (ая) Мария Александровна

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с 1 сентября 2013 года расчет компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - компенсация), будет осуществляться исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Республики Татарстан.

Средний размер родительской платы для детского сада, посещаемого Вашим ребенком, Иванов Иван утвержден постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.08.2013 № 564 "О внесении изменений в Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 06.11.2012 № 970 "Об утверждении среднего размера родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Республике Татарстан, на 2013 год" и составляет 530.00 рублей, в том числе 125.00 рублей составляют расходы на продукты питания.

Размер компенсации будет рассчитываться по формуле:

$$K=C \times P$$

В случае, если Ваш ребенок не посещал детский сад, либо посещал его на полный месяц, размер компенсации будет рассчитываться по формуле:

$$K=((C-P) + D \times P/M) \times P, \text{ где}$$

K- размер компенсации;

C - средний размер родительской платы;

P - расходы на продукты питания в месяц;

M - количество рабочих дней детского сада в месяц;

D - количество дней фактического посещения ребенком детского сада в месяц;

P - процент от родительской платы, который равен:

20% - на первого ребенка;

50% - на второго ребенка;

70% - на третьего ребенка и последующих детей в семье

линия отреза линия отреза линия отреза линия отреза линия отреза

Уважаемый (ая) Александр Иванович

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с 1 сентября 2013 года расчет компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - компенсация), будет осуществляться исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Республики Татарстан.

Средний размер родительской платы для детского сада, посещаемого Вашим ребенком, Мамин Олег утвержден постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.08.2013 № 564 "О внесении изменений в Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 06.11.2012 № 970 "Об утверждении среднего размера родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Республике Татарстан, на 2013 год" и составляет 330.00 рублей, в том числе 75.00 рублей составляют расходы на продукты питания.

Размер компенсации будет рассчитываться по формуле:

$$K=C \times P$$

В случае, если Ваш ребенок не посещал детский сад, либо посещал его на полный месяц, размер компенсации будет рассчитываться по формуле:

$$K=((C-P) + D \times P/M) \times P, \text{ где}$$

K- размер компенсации;

C - средний размер родительской платы;

P - расходы на продукты питания в месяц;

M - количество рабочих дней детского сада в месяц;

D - количество дней фактического посещения ребенком детского сада в месяц;

P - процент от родительской платы, который равен:

20% - на первого ребенка;

50% - на второго ребенка;

70% - на третьего ребенка и последующих детей в семье

линия отреза линия отреза линия отреза линия отреза линия отреза

Уважаемый (ая) Юлия Сергеевна

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с 1 сентября 2013 года расчет компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - компенсация), будет осуществляться исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Республики Татарстан.

Средний размер родительской платы для детского сада, посещаемого Вашим ребенком, Трофимова Ирина утвержден постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.08.2013 № 564 "О внесении изменений в Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 06.11.2012 № 970 "Об утверждении среднего размера родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Республике Татарстан, на 2013 год" и составляет 730.00 рублей, в том числе 225.00 рублей составляют расходы на продукты питания.

Размер компенсации будет рассчитываться по формуле:

$$K=C \times P$$

В случае, если Ваш ребенок не посещал детский сад, либо посещал его на полный месяц, размер компенсации будет рассчитываться по формуле:

$$K=((C-P) + D \times P/M) \times P, \text{ где}$$

K- размер компенсации;

C - средний размер родительской платы;

P - расходы на продукты питания в месяц;

M - количество рабочих дней детского сада в месяц;

D - количество дней фактического посещения ребенком детского сада в месяц;

P - процент от родительской платы, который равен:

20% - на первого ребенка;

50% - на второго ребенка;

70% - на третьего ребенка и последующих детей в семье

линия отреза линия отреза линия отреза линия отреза линия отреза



«БАРС Групп»

АИС «ЭЛЕКТРОННЫЙ ДЕТСКИЙ САД»

МОДУЛЬ «РОДИТЕЛЬСКАЯ ПЛАТА»

Инструкция по формированию информации о компенсации.

Версия 1.0

Казань 2013

Настройка подсистемы для формирования информации о компенсации

1. В карточке ребенка необходимо указать следующие данные (Рисунок 1):
 - Фамилия и Имя ребенка;
 - Дата рождения ребенка.

Редактирование карточки ребенка

Данные ребенка | Законные представители

Фамилия: Марков Пол: М

Имя: Евгений Дата рождения: 01.12.2012

Отчество: По рождению: Первый

Табельный номер: Номер СНИЛС: 343243

Свидетельство о рождении:
серия: 32323 номер: 2342323

Нас. пункт: Введите населенный пункт... индекс

Улица: Введите улицу... Дом/корп.: Квартира:

Адрес:

Группы | Основания | Льготы

Сохранить | Отмена

Рис. 1 Карточка ребенка

Карточку ребенка можно открыть двумя способами:

- Дети/ Общий список детей;
- Дети/Архив детей учреждения.

2. К ребенку необходимо привязать **хотя бы одного** законного представителя (родители, опекуны). Эти данные добавляются в карточке ребенка, во вкладке «Законные представители» (Рисунок 2):

The screenshot shows a software window titled "Редактирование карточки ребенка" (Editing child card). It has two tabs: "Данные ребенка" (Child data) and "Законные представители" (Legal representatives). The "Законные представители" tab is active. The form contains the following fields:

- Фамилия: Кузнецова
- Пол: Ж (dropdown)
- Имя: Екатерина
- Дата рождения: 15.09.2011 (calendar icon)
- Отчество: (empty)
- По рождению: Первый (dropdown)
- Табельный номер: (empty)
- Номер СНИЛС: 456789
- Свидетельство о рождении: серия: 8567, номер: 765865876
- Нас. пункт: Введите населенный пункт... (dropdown), индекс: (empty)
- Улица: Введите улицу... (dropdown), Дом/корп.: (empty), Квартира: (empty)
- Адрес: (empty text area)

At the bottom, there are buttons for "Группы", "Основания", and "Льготы". At the very bottom right, there are "Сохранить" (Save) and "Отмена" (Cancel) buttons.

Рис. 2 Законные представители

- При нажатии на кнопку «Добавить», выходит карточка «Добавления законного представителя», в ней необходимо выбрать тип законного представителя – отец, мать, опекун (Рисунок 3).

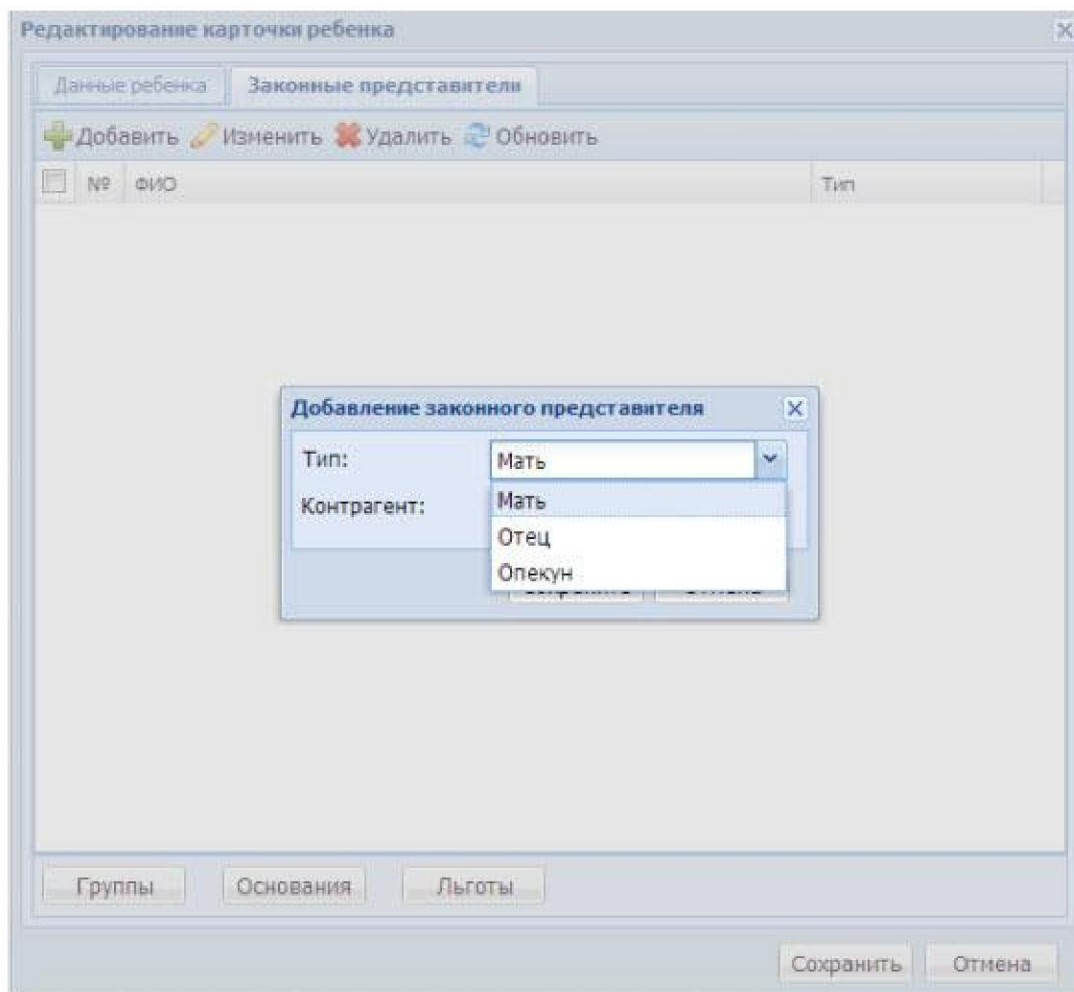


Рис. 3 Добавление законного представителя

В поле «Контрагенты» необходимо выбрать ФИО законного представителя, для этого необходимо нажать кнопку [...]

В открывшемся справочнике необходимо найти законного представителя по ФИО, либо добавить нового, если его нет в списке (Рисунок 4, 5).

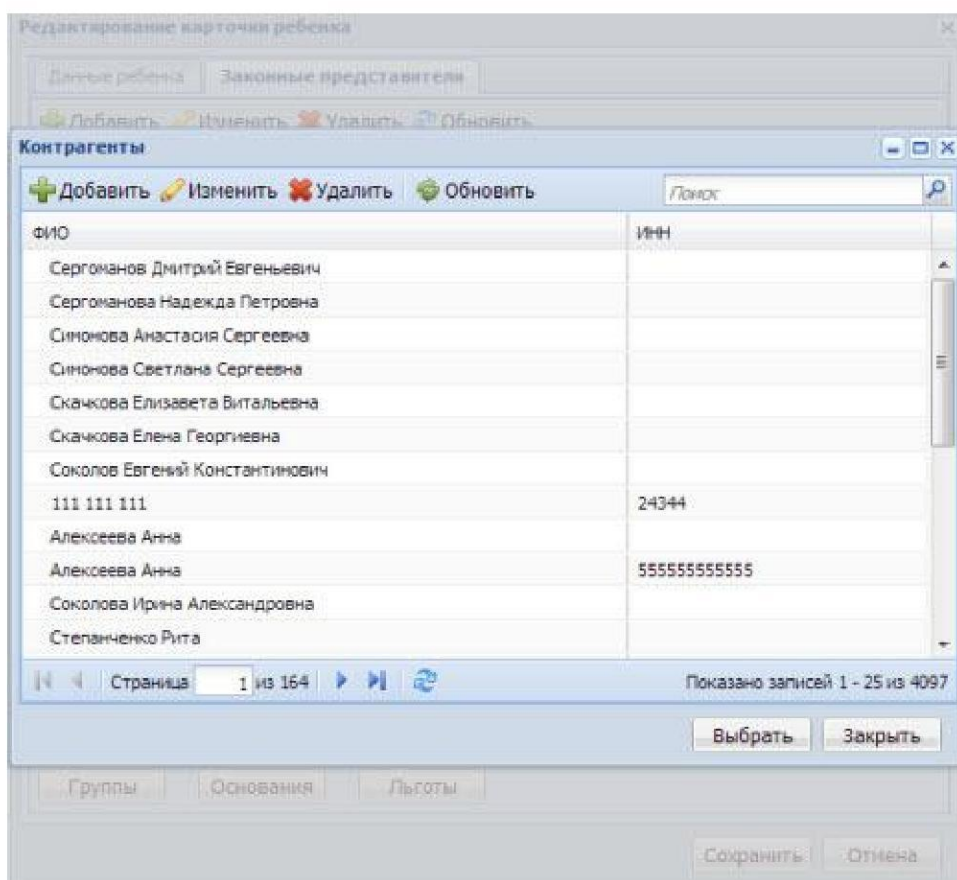


Рис. 4 Выбор контрагента

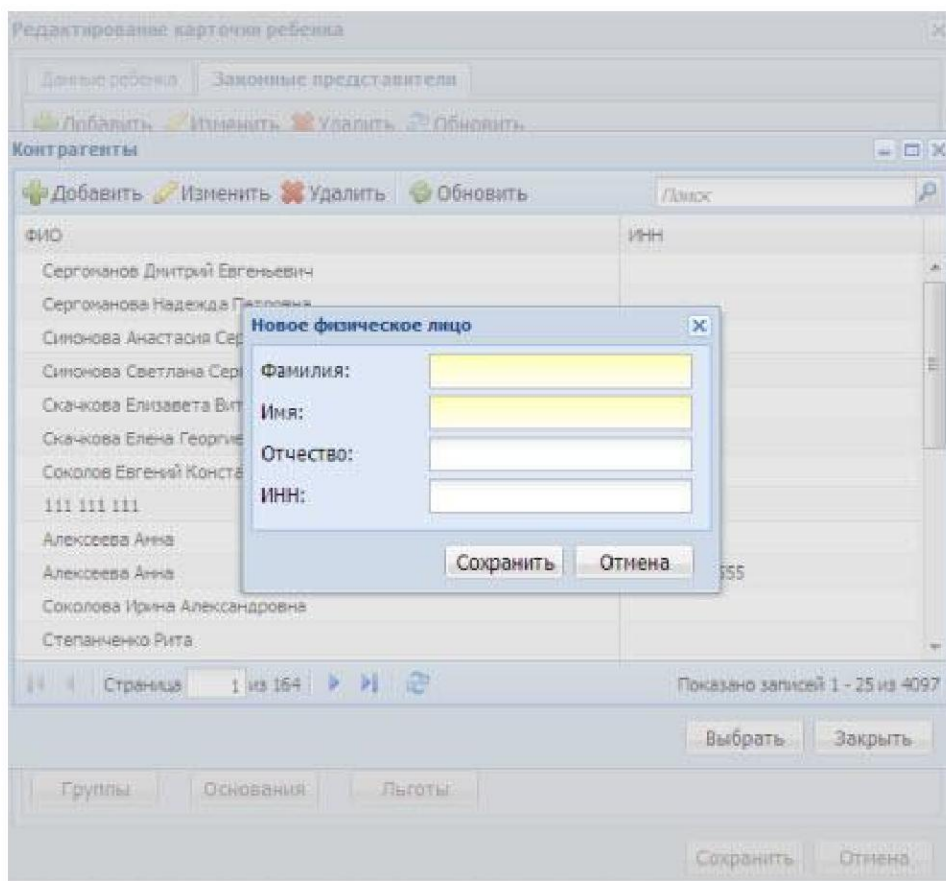


Рис. 5 Добавление нового контрагента.

При добавлении контрагента, в окне «Новое физическое лицо», рисунок 5, обязательными для заполнения являются поля:

- Имя
- Фамилия

Однако в целях формирования корректного информационного листа, необходимо указать и Отчество, при наличии информации об отчестве.

(Рисунок 6).

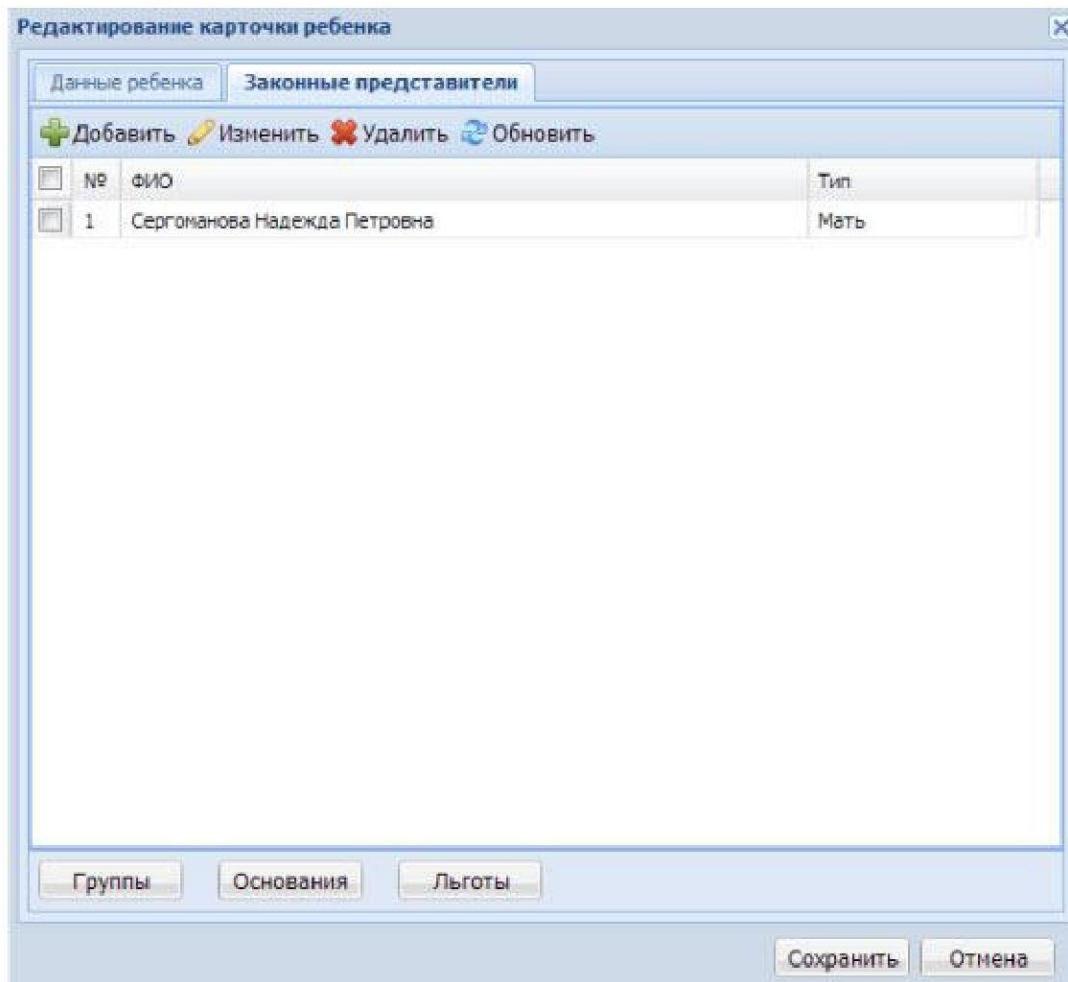


Рис. 6 Отображение законного представителя в карточке

- 3. Следует убедиться в том, что в каждой группе, предназначенной для ведения государственных услуг, находятся дети, входящие только в одну возрастную группу согласно постановлению Кабинета Министров РТ №564 от 16.08.2013г (т.е. в одной группе должны быть дети с одинаковой стоимостью абонентской платы за детский сад и с одинаковой стоимостью за услуги питания). Если в ДОУ существуют группы с детьми с разными возрастами, имеющими разную стоимость услуг, то следует сформировать группы по вышеуказанным принципам. Это можно сделать посредством перевода детей между группами с датой перевода 01.09.2013г.**

4. Для того что бы настроить часы работы группы необходимо:
- На рабочем столе подсистемы нажать кнопку ярлык «Мое учреждение».
 - В открывшейся карточке учреждения выбирать раздел «Группы»
- (Рисунок 7).

Наименование	Раб. часов в день
Старшая	10.50
Младшая	6.00
Ясли	3.00
Ясли 2	3.00
Средняя	7.00

Рис. 7 Карточка учреждения

- Выбрать необходимую для редактирования группу, нажать кнопку «Изменить», откроется карточка «Редактирования места оказания услуг» (Рисунок 8).

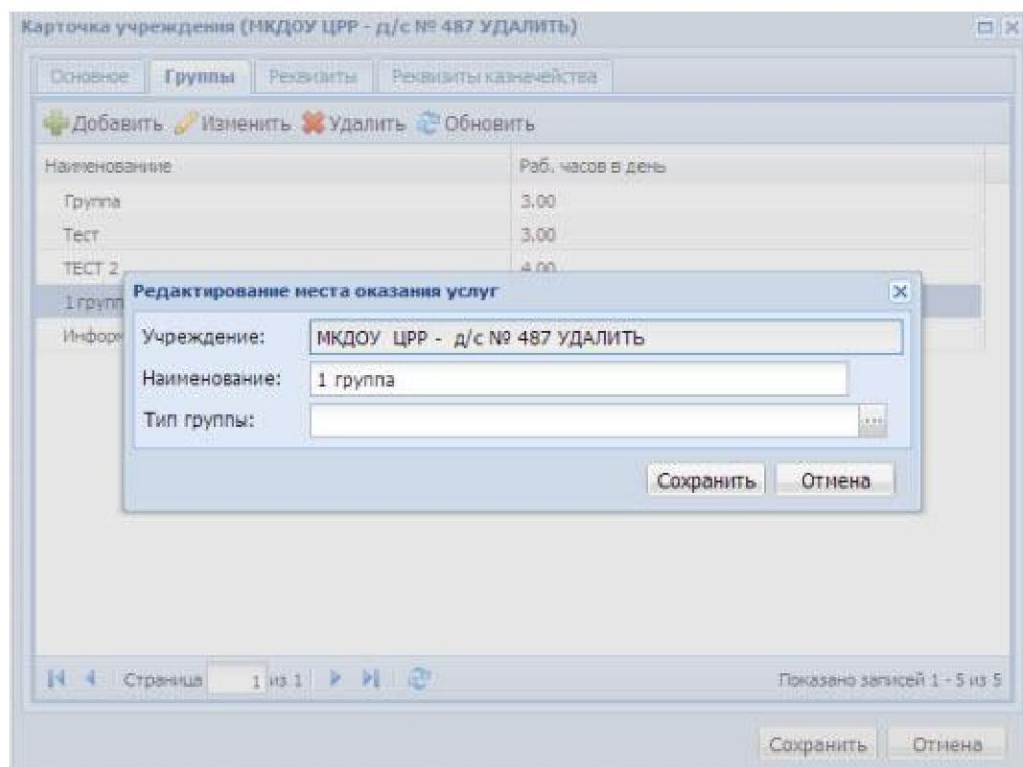


Рис. 8 Карточка редактирования места оказания услуг

Необходимо заполнить поле «Тип группы».

Для этого необходимо нажать на кнопку [...] в открывшемся справочнике «Типы группы» выбрать из списка тот тип, который соответствует данной группе согласно уставу ДОУ (Рисунок 9).

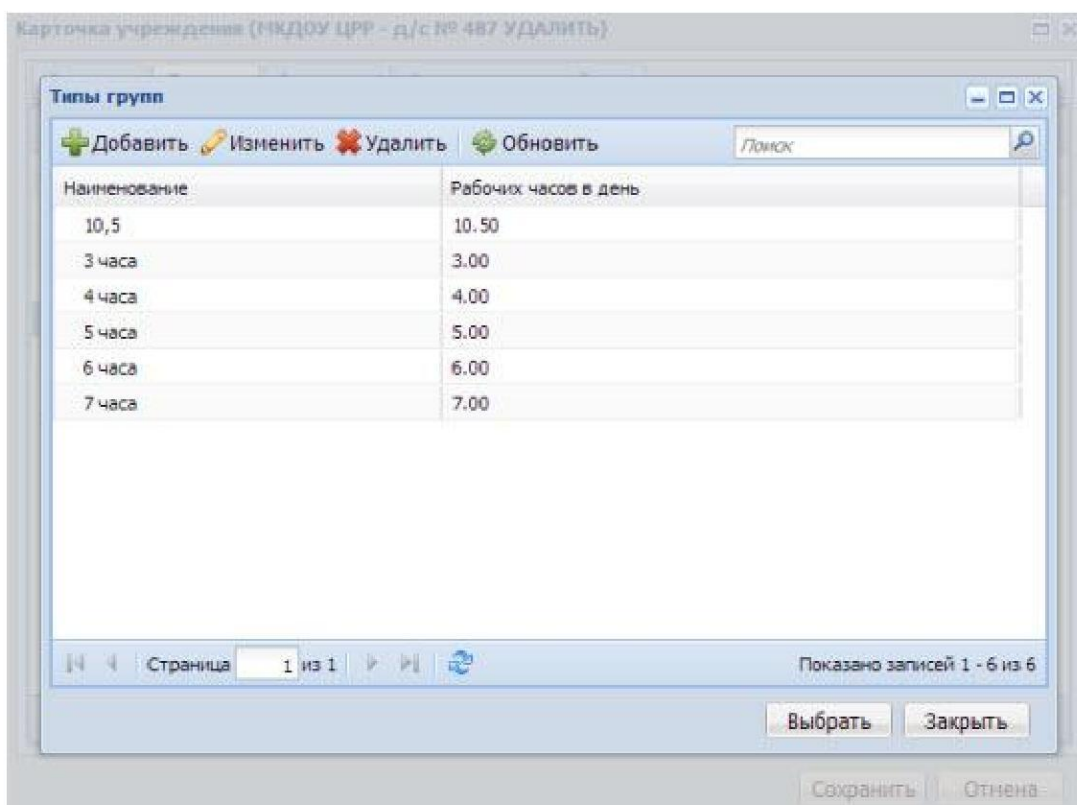


Рис. 9 Выбор типа группы

Далее необходимо сохранить настройку, для этого нужно нажать кнопку «Сохранить».

Настройка отобразится в колонке «Рабочих часов в день» (Рисунок 10).

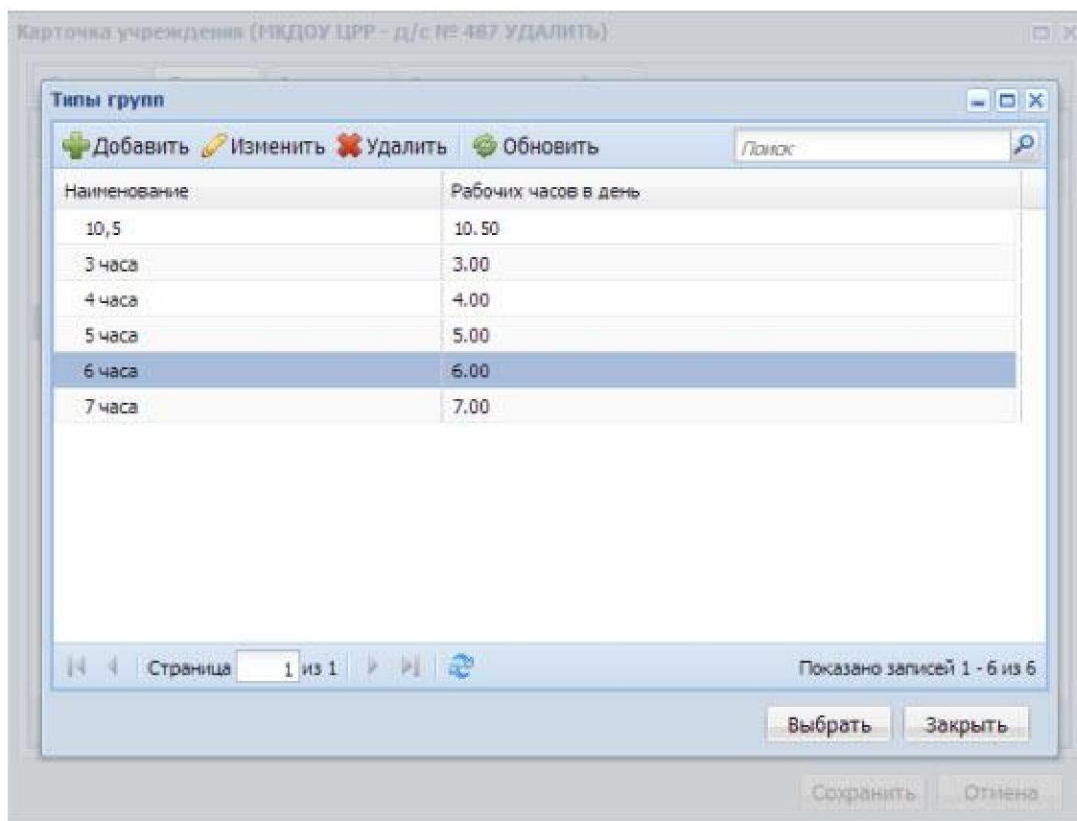


Рис. 10 Отображение рабочих часов в карточке

5. Для того, что бы по ребенку можно было сформировать информационный лист, необходимо наличие у ребенка услуги с типом «государственная».
6. Для формирования информационного лиса о среднем размере родительской платы необходимо:
 - открыть Отчеты/ Информация о компенсации.
 - В окне настроек печати выбрать необходимые группы и нажать кнопку «Печатать» (Рисунок 11).

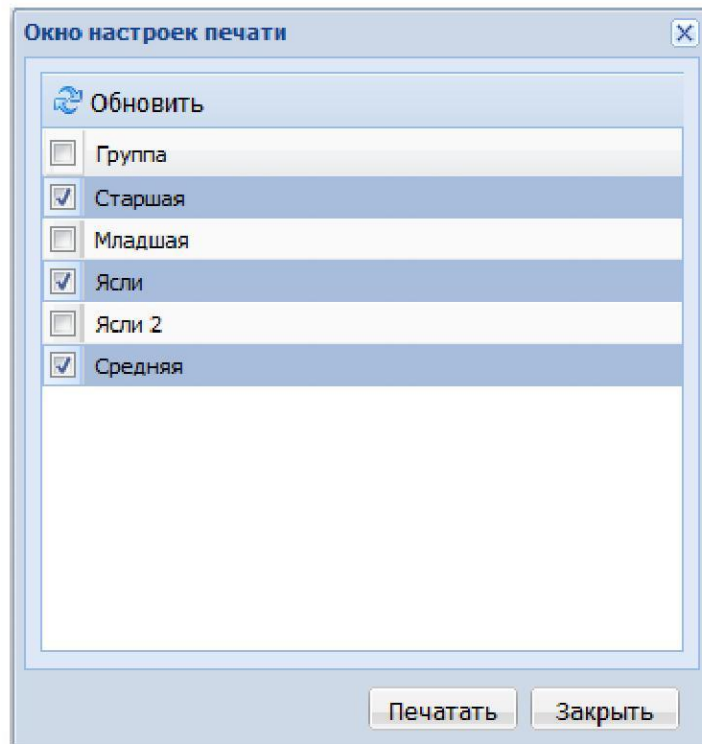


Рис. 11 Настройка печати

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Манюрова Г.Х.	-	Согласовано 10.09.2013 16:50	-
2	Мустафин Д.М.	-	🔒Согласовано 10.09.2013 17:19	-
3	Фаттахов Э.Н.	-	🔒Подписано 10.09.2013 21:40	-